



Закрытое акционерное общество «УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ «ЗНАНИЕ»

369009, РФ, КЧР, г. Черкесск, ул. Октябрьская, 16, тел/факс (878-22) 21-04-09, ИНН 0917001358 КПП 091701001,
р/с 40702810860310000451; БИК 040702660, к/с 30101810600000000660 Ставропольское отделение № 5230 ПАО СБЕРБАНК г.
Ставрополь, лицензия № 224 от 11.01.2012г. бессрочно.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установлении их форм, периодичности и порядка проведения.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установлении их форм, периодичности и порядка проведения (далее – Положение) в Закрытом акционерном обществе «Учебном комбинате «Знание» (далее – Учебный комбинат) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 и уставом Учебного комбината.

II. Организация и проведение текущего контроля успеваемости.

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой определенную законодательством Российской Федерации об образовании составную часть контроля качества освоения образовательных программ, который направлен на определение уровня знаний обучающихся в ходе изучения отдельных тем учебных курсов, дисциплин.
2. Субъектами выполнения контрольных мероприятий в пределах своей компетенции являются преподаватели, привлекаемые к проведению учебных занятий.
3. Текущий контроль успеваемости проводится в течении всего периода обучения в отношении конкретного обучающегося в целях:
 - Систематического контроля уровня освоения отдельных тем, разделов учебных курсов, дисциплин;
 - Оценки качества выполнения учебных заданий и прочности формирования знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций;
 - Последующего принятия необходимых мер по совершенствованию методик и содержания преподавания.
4. Лица, осуществляющие текущий контроль:
 - Несут ответственность за его объективность, своевременность и полноту;
 - Обязаны поддерживать и повышать уровень своей организационной и преподавательской компетенции, используемой в проведении контроля;
 - Осуществляют взаимодействие с другими участниками проведения контрольных мероприятий.
5. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться в следующих формах:
 - Входное тестирование (входной контроль);
 - Проверка присутствия обучающихся на занятиях;
 - Проверка знаний, умений и навыков обучающихся;
 - Опрос, тестирование (в том числе письменное);
 - Проверка качества конспектов лекций, подбора первоисточников и иных материалов;
 - Проверка выполнения заданий на практических занятиях.

6. В ходе текущего контроля успеваемости система оценивания обучающихся определяется преподавателем лично, или, при наличии не согласия, комиссионно. В случае комиссионного контроля, составляется акт.
7. Отметки о посещении учебных занятий производится в таблице учёта посещаемости учебных занятий. Контроль за посещаемостью занятий и ответственность за это на преподавателя, проводящего занятия, или на Учебный комбинат «Знание» не возлагается.
8. Результаты анализа текущего контроля успеваемости могут рассматриваться на заседаниях Педагогического совета Учебного комбината с постановкой вопросов совершенствования методик преподавания учебных курсов, дисциплин, повышения качества проведения отдельных видов учебных занятий.

III. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся – это предусмотренные учебным планом программы профессионального обучения, или дополнительной профессиональной программой (далее – образовательная программа), аттестации обучающихся в ходе освоения учебных курсов и дисциплин до проведения итоговой аттестации.
2. Цели промежуточной аттестации обучающихся:
 - Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по учебным курсам, дисциплинам в целом или их частям (разделам), практических умений и навыков;
 - Контроль за выполнением учебного плана образовательной программы;
 - Определение степени достижения поставленной цели обучения по учебному курсу, дисциплине в целом или наиболее важным их частям (разделам)
3. Экзаменационная (зачетная) ведомость (далее – ведомость) является основным документом по учету промежуточной аттестации обучающихся. Ведомость составляется для каждой формы промежуточной аттестации, предусмотренной образовательной программой, в одном экземпляре на учебную группу и выдается лицу, проводящему промежуточную аттестацию, непосредственно перед началом ее проведения. Ведомость заверяется подписью лица, проводящего промежуточную аттестацию, и утверждается генеральным директором Учебного комбината.
4. Обучающиеся, которые по каким-либо причинам не приняли участие в промежуточной аттестации или получили неудовлетворительную оценку, сдают промежуточную аттестацию отдельно от учебной группы. В этом случае оформляется дополнительная ведомость.
5. Обучающиеся, не выполнившие предусмотренные учебным планом письменные работы по учебному курсу, дисциплине, к сдаче экзамена (зачета) по данному курсу, дисциплине не допускаются.
6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по учебным курсам, дисциплинам или их частям (разделам) или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью.
7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности, к

итоговой аттестации не допускаются и подлежат отчислению из Учебного комбината как не выполнившие учебный план.

8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в следующих формах:
- Зачет за полный учебный курс или часть (раздел) учебного курса, дисциплины;
 - Экзамен за полный курс или по дисциплине;
 - Иная форма промежуточной аттестации, установленная образовательной программой.

Перечень форм промежуточной аттестации для каждой категории обучающихся устанавливается учебным планом образовательной программы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится не по всем образовательным программам, а только по тем, где она прописана.

9. Зачеты имеют целью выявить и оценить теоретические знания, практические умения, навыки обучающихся за полный курс или часть (раздел) учебного курса, дисциплины и проводятся в соответствии с учебным планом образовательной программы.
10. Прием зачета проводится за счет времени, отведенного на изучение учебного курса, дисциплины.
11. При оценке теоретических знаний и практических умений обучающихся на зачете учитывается их участие в работе на лекционных и практических занятиях, выполнение ими письменных работ.
12. Зачет принимается преподавателем, ведущим обучение по данному учебному курсу, дисциплине.
13. Зачеты могут проводиться по билетам или без них (путем собеседования). Лицо, принимающее зачет, в случае необходимости, может задавать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.
14. Лицу, принимающему зачет, предоставляется право поставить зачет без опроса обучающимся, которые показали высокую успеваемость по данному учебному курсу, дисциплине или их частям (разделам), активно участвовали в занятиях.
15. Результаты сдачи зачета оцениваются по двухбалльной системе («зачет», «не зачет») или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»).
16. Оценка по результатам зачета объявляется обучающимся по его завершению и заносится в ведомость.
17. При неявке обучающегося на зачет в ведомости делается запись «неявка», в случае отказа от ответа – «не зачтено».
18. При получении неудовлетворительной оценки повторная сдача зачета может осуществляться в сроки, установленные генеральным директором Учебного комбината (до начала проведения итоговой аттестации). Зачеты обучающимся проводятся не по всем образовательным программам, а только по тем, где они предусмотрены.
19. Экзамены могут являться заключительным этапом изучения учебного курса, дисциплины в полном объеме и имеют целью проверить теоретические знания при решении практических задач.
20. Время, отведенное на проведение экзаменов, определяется учебным планом образовательной программы и расписанием занятий.

21. Экзамены по учебному курсу, дисциплине предусматривает письменные или устные ответы на вопросы, указанные в билетах, и (или) выполнение практического задания и дополнительные вопросы преподавателей.
22. Экзамены могут приниматься преподавателями, проводившими занятия в группе по данному учебному курсу, дисциплине. Так же экзаменатор может быть назначен по указанию Руководителя Учебного комбината «Знание»
23. Результаты сдачи экзамена оцениваются по четырех балльной системе отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по результатам экзамена объявляется обучающемуся по окончании экзамена и заносится в ведомость.
При неявке обучающегося на экзамен в ведомость делается запись «неявка». В случае отказа от ответа – «неудовлетворительно».
Повторная сдача экзамена (зачета) по учебному курсу, дисциплине допускается не более одного раза.
24. При получении обучающимся повторной неудовлетворительной оценки окончательное решение об уровне его подготовленности принимает комиссия, назначенная приказом по Учебному комбинату. При приеме экзамена (зачета) комиссией ответ обучающегося выслушивается в присутствии всех ее членов. Члены комиссии могут делать краткие заметки по ответам, выставляют оценки за ответы по каждому вопросу билета, за ответы на дополнительные вопросы и итоговую оценку по результатам экзамена (зачета). Решение принимается большинством голосов всех членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Обучающийся, знания которого комиссией оценены как неудовлетворительные, отчисляется из Учебного комбината без возврата суммы оплаченной за обучение.
25. Перенос сроков сдачи экзаменов (зачетов) допускается с разрешения генерального директора Учебного комбината.