

Закрытое акционерное общество «УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ «ЗНАНИЕ»

369009, РФ, КЧР, г. Черкесск, ул. Октябрьская, 16, тел/факс (878-22) 21-04-09, ИНН 0917001358 КПП 091701001,
р/с 40702810860310000451; БИК 040702660, к/с 30101810600000000660 Ставропольское отделение № 5230 ПАО СБЕРБАНК г.
Ставрополь, лицензия № 224 от 11.01.2012г. бессрочно.

**Положение
об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий в ЗАО «Учебный комбинат «Знание»**

1 Общие положения

Положение о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – Положение) регламентирует правила и порядок организации образовательного процесса в ЗАО «Учебный комбинат «Знание» (далее Общество) при реализации образовательных программ с применением электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Положение определяет деятельность, ответственность и схему взаимодействия структурных подразделений образовательного центра и обучающихся в нём по подготовке и проведению мероприятий образовательного процесса.

1.1 Правовые основы использования ДОТ.

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими правовыми документами:

-Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ”

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

-Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действующей редакции);

-Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-Федеральный закон от 25.07.2011 г. № 261-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных»;

- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения».

-Внутренние нормативные документы Общества, регулирующие Образовательную деятельность организации.

1.2 . Цели и задачи применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки.

1.2.1. Основными целями использования ЭО и ДОТ в учебном процессе являются:

- обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования, основанного на возможности профессиональной подготовки и переподготовки без отрыва от трудовой деятельности;

- организация для слушателей учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, посредством электронных образовательных ресурсов, являющихся достаточными для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки;

- повышение эффективности и качества образовательной деятельности за счет использования быстро обновляющихся информационных образовательных ресурсов;

- реализация преимуществ Общества в условиях возрастающей конкуренции на рынке образовательных услуг

1.2.2. Использование ЭО и ДОТ в процессе обучения способствует решению следующих задач:

- доступности образовательных ресурсов независимо от времени и места нахождения слушателей;

- расширению доступа к качественным образовательным услугам различных категорий населения (работающих граждан, граждан с ограниченными возможностями передвижения, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком);

- осуществлению самоконтроля слушателей в течение всего процесса обучения;

- проведению оперативного мониторинга самостоятельной работы слушателей и качества учебного процесса в целом;

- оптимизации затрат на реализацию обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной подготовки и переподготовки;

- развитию комплексных электронных образовательных ресурсов, включающих в себя полный объем учебно-методического обеспечения, позволяющего освоить необходимые компетенции.

2 Понятия и сокращения, используемые в Положении

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации, обеспечивающих ее обработку путем информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и Учреждения.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей взаимодействии обучающихся и образовательного центра.

Система дистанционного обучения (СДО) - совокупность носителей учебной информации, инструментов деятельности педагога и слушателей, обеспечивающая получение образования с помощью дистанционных образовательных технологий. Включает в себя: учебные материалы и продукты, методики обучения и средства доставки знаний обучающимся (соответствующие одному или нескольким видам дистанционных технологий обучения), объединенные организационно, методически и технически с целью проведения дистанционного обучения.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно - коммуникационных технологий.

Электронные информационные ресурсы (ЭИР) - это автоматизированные системы получения информации, включающие отдельные документы, отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, базах данных и других информационных системах).

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - совокупность учебных и учебно-методических материалов, представленная в электронно-цифровой форме.

3 Область применения

3.1 Положение распространяется на: обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым с применением ЭО и ДОТ:

3.2. Общество в своей СДО реализует образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в формах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Общество доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Обществе созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

-электронные информационные ресурсы;

-электронные образовательные ресурсы;

-совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. При реализации образовательных программ (или их частей) с применением ЭО и ДОТ Общество:

-оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в т.ч. в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

-самостоятельно определяет объем занятий с применением ЭО и ДОТ;

3.6. Местом осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ является место нахождения образовательного центра, независимо от места нахождения обучающихся.

3.7. Общество обеспечивает соответствующий применяемым технологиям ЭО и ДОТ уровень подготовки педагогических работников, занятых в СДО по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, Общество ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

3.9. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, Общество исходит из добровольного согласия всех сторон, участвующих в образовательных отношениях.

4. Порядок обучения с использованием ДОТ

4.1 Общие положения.

В Обществе ДОТ могут применять при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего и итогового контроля.

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателей со слушателями, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется учебным планом дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки.

Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки может осуществляться при отсутствии учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями в

аудитории.

4.2 Идентификация личности слушателя

Идентификация личности слушателя при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ исключительно с применением ДОТ осуществляется на протяжении всего периода обучения:

- договор на оказание образовательных услуг подписывается лично кандидатом на обучение,
- в личном деле хранятся документы, подтверждающие личность слушателя,
- переписка ведется с электронного почтового ящика, позволяющего идентифицировать личность слушателя,
- контактный телефон позволяет связаться со слушателем,
- для отправки документов слушатель предоставляет свой домашний адрес.

5 Особенности организации учебного процесса

5.1. Организация учебного процесса в Обществе при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки с применением ЭО и ДОТ призвана обеспечить:

- современный уровень подготовки слушателей;
- возможность повышения и получения квалификации, овладения новой сферой деятельности по выбранной программе при сочетании различных форм и технологий обучения, при соблюдении обучающимися установленных требований и правил;
- освоение образовательных программ, реализуемых в образовательном центре с применением ЭО и ДОТ, позволяет создать индивидуальный подход к каждому обучающемуся и развить именно те компетенции, которые ему нужны. Все это дает возможность создать индивидуальную систему подготовки кадров.

5.2. Организация учебного процесса в образовательном центре осуществляется на основании:

- требований ФГОС, профессиональных стандартов, а также квалификационных требований соответствующих программ подготовки,
- учебных планов дополнительных профессиональных образовательных программ Профессиональной подготовки и переподготовки,
- календарного учебного графика и других локальных актов образовательной организации.

Ответственность за планирование, подготовку и проведение мероприятий учебного процесса в соответствии с настоящим Положением несет руководитель Общества.

Общее руководство учебным процессом с применением ЭО и ДОТ, координацию деятельности подразделений и обучающихся образовательной организации осуществляет руководитель Общества.

Период обучения устанавливается календарным учебным графиком в зависимости от программы обучения.

5.3. Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ включает следующие этапы:

- прием и зачисление на обучение с применением ЭО и ДОТ;
- вводные инструкции (знакомство обучаемых с особенностями ЭО и ДОТ, программно-техническими средствами, регламентом обучения, программами);
- самостоятельная работа обучающихся (изучение тем курса с прохождением текущей, промежуточной и итоговой аттестации по пройденному материалу отдельной дисциплины, в форме, предусмотренной учебной программой);
- учебно-консультационная деятельность (индивидуальное консультирование посредством телекоммуникационных сервисов, лекции при наличии согласованности сторон в Договоре);
- итоговая аттестация (проводится в форме, предусмотренной образовательной программой в зависимости от содержания программы и целей обучения).

5.4. После утверждения приказа о зачислении обучающихся с применением ЭО и ДОТ, формируются учетные записи для доступа к электронным образовательным ресурсам образовательного центра.

5.5. В дату начала учебного процесса при необходимости использования специализированных сервисов логин и пароль направляются обучающемуся на его электронную почту.

5.6. Может быть заведен личный кабинет слушателя, где автоматически отображается вся информация, необходимая для реализации процесса обучения.

5.7. В течение всего обучения работники образовательного центра:

- ведут мониторинг активности обучающихся в СДО,
- следят за выполнением контрольных мероприятий,
- реагируют и принимают решения по выявленным нарушениям,
- ведут переписку со слушателями по вопросам учебного процесса, используя электронные средства связи (электронная почта, объявления, форумы, и другие инструменты коммуникации по усмотрению ответственных сотрудников для информирования и общения с обучающимися).

5.8. Обучающиеся самостоятельно в заданной последовательности изучают дисциплины (модули, разделы, темы) программы, а также, при необходимости, получают консультации от сотрудников Общества

По мере усвоения материала, обучающийся проходит итоговое (по программе в целом) тестирование.

5.9. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом программы. Промежуточная аттестация для слушателей организовывается в период обучения в соответствии с учебным планом-графиком.

5.10. Контрольные мероприятия итоговой аттестации проводятся в соответствии графиком в автоматическом режиме, в форме тестирования. Проведение итоговых контрольных мероприятий осуществляется в установленном порядке и в соответствии с формой и содержанием контрольного мероприятия, определяемого учебным планом программы.

6 Права и обязанности слушателей и преподавателей

6.1. Слушатель имеет право:

- ознакомиться с информацией о реализации дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора,
- получить доступ к ЭОР в рамках СДО согласно графику отправки материалов, расположенному в соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программе,
- получить консультацию специалистов Общества по организационным и техническим вопросам.

6.2. Слушатель обязан:

- ознакомиться с информацией, касающейся организации учебного процесса с использованием ДОТ,
- изучить инструкции по использованию программного обеспечения, используемого в учебном процессе,
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по разделам учебного плана,
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию согласно плану-графику дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки.

7. Заключение

По мере совершенствования и развития электронного обучения, в том числе с использованием ДОТ, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения,

утверждаемые генеральным директором Общества.

ЗАО ЗУК «Знание»